

令和 6 年度

利用ガイドⅠ

～ 生活編 ～



富山県呉羽青少年自然の家

KUREHA YOUTH OUTDOOR LEARNING CENTER



〒930-0143 富山県富山市西金屋字長尾 8194

TEL : 076-434-1908

FAX : 076-434-1942



<https://www.kureha-ie.jp/>

info@kureha-ie.jp

1 利用について（申込みから支払いまでの流れ）

(1) **利用できる団体**（「富山県呉羽青少年自然の家は、青少年が自然に親しみ、自然の中での集団生活を通じて、その情操や社会性を豊かにし、心身を鍛錬し、もって健全な青少年の育成を図ることを目的とする社会教育施設である」富山県青少年自然の家条例、同条例施行規則等より）

- ◆ 小学校の児童・中学校の生徒、高等学校の生徒およびこれらに準ずる者（高等専門学校・短大・大学・専修学校 等）
- ◆ 青少年団体（PTA・公民館・青年団・婦人会・老人会・町内会等）の構成員
- ◆ 青少年教育にあたる指導者（学童保育、スポーツ少年団 等）
- ◆ 保育所・幼稚園等および官公庁・企業、社会人が構成するグループ・サークル活動等、富山県教育委員会が認める者

※未成年の団体では、引率責任者として緊急対応のできる大人の方の帯同が必要です。

※家族単位、個人単位での宿泊はできません。

※特定の政党および宗教を支持し、又はこれに反対するための政治教育および宗教教育その他の政治的および宗教活動での申込みはできません。また、専ら営利を目的とする活動での申込みはできません。

※施設のバリアフリー化の詳細は、その都度お尋ねください。

(2) **宿泊できる人数**

- ◆ 本館 200人（宿泊室定数：和室9～14人、洋室8人、リーダー室3人）
- ◆ キャンプ場 150人（貸出用テント…5人用×20張=100人）

(3) **利用できる時間**

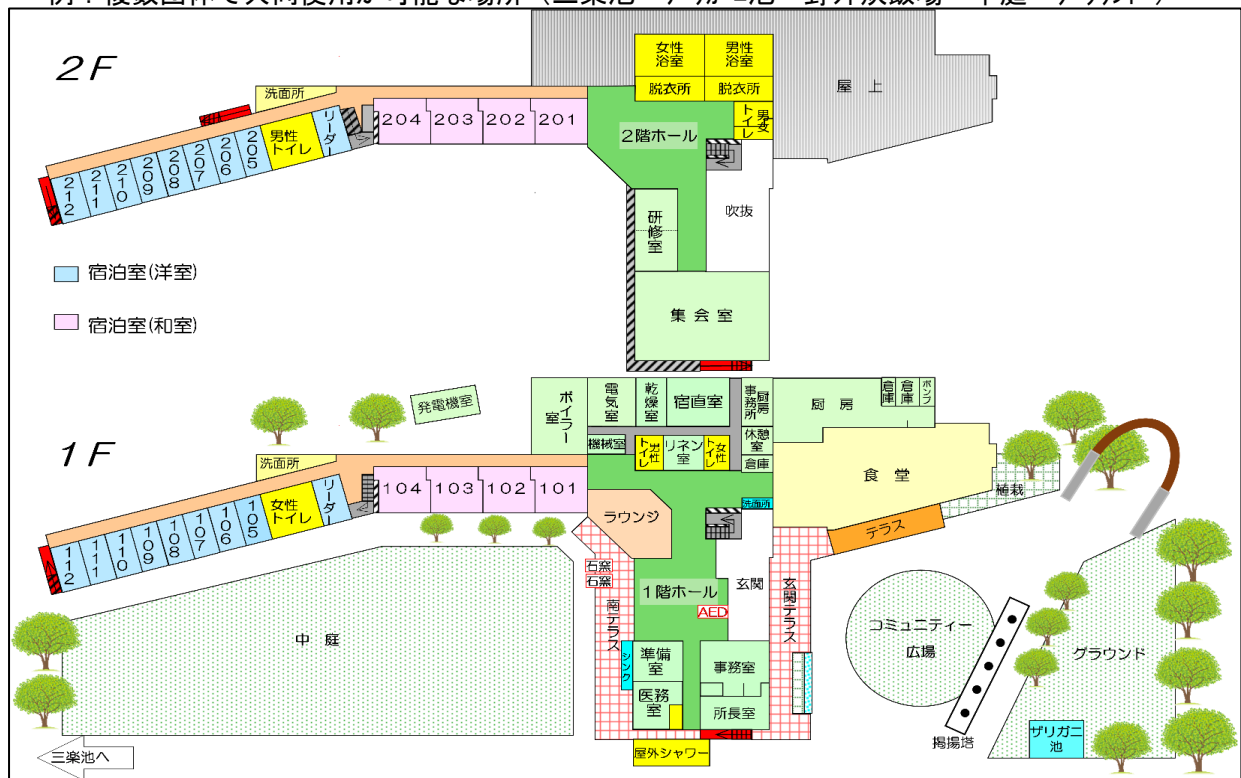
- ◆ 宿泊利用 … 入所日の9時から退所日の17時まで
- ◆ 日帰り利用 … 入所日の9時から17時まで

(4) **利用できない日**

- ◆ 年末年始（12月29日から1月3日までの間）
（休所日は原則ありませんが、臨時に設ける場合があります）

(5) **利用できる場所**

- ◆ 他団体と使用希望が重なった場合は、活動内容や場所の調整を行うことがあります。
例：原則1団体のみ予約可能な場所（南テラス・集会室・研修室・キャンプファイヤー場）
例：複数団体で共同使用が可能な場所（三楽池・ザリガニ池・野外炊飯場・中庭・グラウンド）



(6) **富山県内学校団体等の優先申込み受付について**

- ◆ 本施設の設置目的から翌年度の申込みについて以下のようにしています。（令和6年度の場合）

令和7年度の利用申込みについて

- 富山県内小・中・高等学校等の集団宿泊学習の受付…令和6年10月1日(火)～
- 上記以外の団体…令和6年11月1日(金)～

(7) 申込みの手順

利用の 問合せ

利用可能か問合せください。（電話または来所にて）

・利用日、人数、活動内容をお知らせいただき、空き状況を確認します。利用日が他の団体と重なる場合は、先に受付を行った団体の活動を優先します。本館宿泊は15名以上の申込みを原則とします。（複数団体で合計15名以上であれば宿泊可）

申込み 予約

お問合せ後、**予約**（団体名・利用希望日・予定人数・連絡責任者名・連絡先）を承ります。

※仮の予約はできません。

事前打合せ 実地踏査 （下見）

・活動内容・活動場所・日程等について晴天時、雨天時ともに計画します。
その際**来所や電話による所員との打合せや実地踏査（下見）**をされることをできる限りお願いします。（計画書提出後から当日までの間でも可。他団体との調整により変更がある場合があります。下見等で来所される場合はあらかじめ日時を連絡願います。）

利用申込み の受付

・以下を持参、メール、FAX、または郵送にて提出（**期限は利用日の30日前まで**）後、正式な受付となります。期日を過ぎると、指導員の配置や食物アレルギー対応等のご要望にお応えすることが難しくなります。

「¹利用申込書」「²活動計画表」「³野外調理・クラフト等注文用紙」「⁴食物アレルギーに関する対応確認票」「⁵宿泊者名簿」「⁶飲酒を伴う反省会等の許可申請書」「⁷宿泊室・食堂・浴室利用調整表」

※1, 2, 5（宿泊利用時）は必ず提出 ※3, 4, 6, 7は必要な場合のみ提出

・様式は本所ホームページ「書類ダウンロード」にあります。

当日まで の変更

・施設利用料や食事代についてキャンセル料は発生しません（注文弁当や・パンを除く）。食堂食や各種注文の全キャンセルは、やむを得ない場合に限りです。
・受付できる食事数等の変更は以下の通りです。

食堂食	利用日前日の17時まで変更可
野外調理の食材	利用日4日前の17時まで変更可
昼食用弁当・パン	利用日8日前の15時まで…キャンセル料なし 利用日3日前の15時まで…各メニュー料金の30% 利用日前日の15時まで…各メニュー料金の50% 利用日当日…各メニュー料金の100%（キャンセル不可） 申込数分を提供します
その他各種注文数	当日の変更可



利用当日 受付

・**連絡責任者の方（*以下を確認できる方）**が来所後すぐに事務室窓口で以下の事項について手続き後、入所となります。

*利用人数（帯同カメラマンや途中に入入りする方を含む）、精算方法（領収書の内訳）、活動内容（使用物品、指導員の配置）等の確認、アレルギー対応の確認、アンケートと使用場所のエアコンリモコン（夏季・冬季のみ）の受取り

・活動内容がわかるしおり等を作成されるばあいは、1部提出ください。

精算 支払い



◆ 現金で事務室窓口でお支払いください。

・宿泊利用団体は、退所日の9時まで。

・日帰り利用団体は、退所時刻の60分前まで。

◆ 県内の学校団体に限り**2週間以内**に下記の方法で後日支払うことができます。

① 現金持参（必ず事前に来所日時を確認願います）

② 指定銀行口座へ振込み（振込手数料は利用団体にてご負担いただきます）

2 料金と支払いについて

料金改定あり（施設使用料を除く）

(1) 施設利用料（税込）

（1人当たり）

区 分		26 歳以上	25 歳以下 (6歳未満・小・中学生を除く)	小・中学生	6 歳未満
宿泊 1人1泊 につき	本館	2,360 円	700 円	360 円	280 円 添い寝無料
	キャンプ場	160 円		90 円	無料
日帰り		90 円			無料

(2) 食事料金（税込）

（1食当たり）

朝 食	昼 食	夕 食
570 円	600 円	780 円

(3) 昼食用弁当メニュー（税込）

*受け渡し時間（10時～12時）に事務室へお越しください。

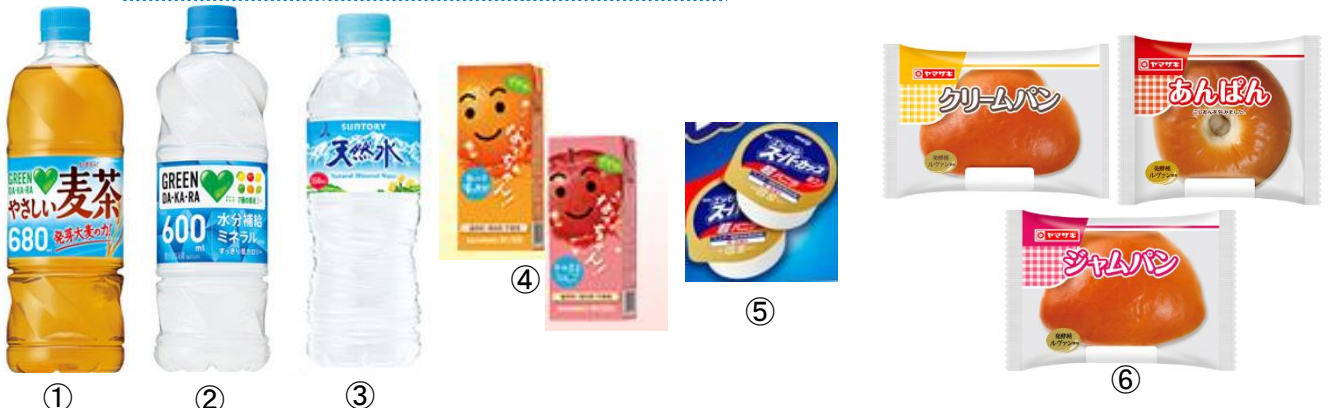
メニュー名				
	トンカツ弁当	豚生姜焼弁当	ミックスフライ弁当	ハンバーグ弁当
価格	790 円	790 円	790 円	780 円

- ※ **食物アレルギーの対応はいたしかねます。**ご了承ください。
- ※ 団体内で**1つのメニュー**をお選びください。（個別の注文はお受けできません。）
- ※ 注文は10個からお受けいたします。**日曜日と祝日はご注文を承ることができません。**
- ※ 付け合わせ等の内容が、写真と一部異なる場合があります。ご了承ください。
- ※ 弁当注文数の変更可能日時は、**受取日の8日前の15時まで**です。（以降は、**キャンセル料金が発生します**）

(4) 飲料、アイスクリーム、パン（税込）

①ペットボトル 680ml【麦茶】	160 円	※ 飲料の受取 1階ホールの大型冷蔵庫内に、団体別にご用意いたします。受取時刻にそちらからお取りください。 ※ アイスクリーム、パンの受取 受取時刻に事務室へお越しください。
②ペットボトル 600ml【スポーツ飲料】	160 円	
③ペットボトル 550ml【水】	150 円	
④紙パック 250ml【オレンジ・アップル】	各 130 円	
⑤アイスクリーム 80ml【バニラ】※5～10月のみ	100 円	
⑥パン【クリームパン、ジャムパン、あんぱん】	各 150 円	

※パンの注文数変更可能日時は、(3)弁当メニューと同じとなります。



※ 商品パッケージ等が変更となる場合がございます。

(5) 活動費 (税込)

木の実や枝を使ったクラフト	木のキーホルダー	各1個 250円	舟作り	1艘	500円
	ペンダント		石窯使用料(薪代含む)	1窯	4,500円
	置物		野外調理 薪代(1食)	1人	220円
	壁飾り		キャンプファイヤー薪代(薪16本:30分程度)	1セット	6,000円
竹を使ったクラフト	竹の箸	各1個 250円	※各団体が持参 ・キャンドルサービス用ろうそく ・「ザリガニ」のえさ		
	竹の器		※貸出し可能 ・野外調理用メラミン食器(皿、丼等)		
	竹ぽっくり				
	竹とんぼ				
その他のクラフト	スプーン竹とんぼ	1個 350円			
	まが玉				

(6) 野外調理メニュー (税込) ※注文単位は、8人分と4人分のみです。

メニュー	金額		内容物及び提供量(8人分)
	8人分	4人分	
米	1,280円	640円	米1,200g(約8合:ごはん約2,640g)
炊き上がりごはん	1,600円	800円	炊き上がりごはん2,000g
カレー	3,760円	1,880円	豚肉(480g)・じゃが芋(4個)・にんじん(1個)・玉ねぎ(1個)・カレールー(240g)
焼きそば	3,920円	1,960円	焼きそば麺(8玉)・豚肉(480g)・キャベツ(半玉)・にんじん(1個)・玉ねぎ(1個)・焼きそばソース・油
豚汁	3,920円	1,960円	豚肉(480g)・じゃが芋(4個)・にんじん(1個)・ねぎ(0.5本)・玉ねぎ(1個)・大根(160g)・油揚げ(80g)・味噌・だし
うどん(温・冷)	2,800円	1,400円	中力粉(800g)・塩(40g)・ねぎ(0.5本)・出し汁(2,400cc)・揚げ玉(64g)・ナルト(8枚)
ピザ	4,400円	2,200円	中力粉(800g)・玉ねぎ(1個)・ウィンナー(16本)・ピーマン(4個)・ピザソース・チーズ・コーン・砂糖・塩・ドライイースト(24g)

※ 野外調理の注文数の変更可能日時は、利用日の4日前17時までです。

(☆参考 野外調理メニューのアレルゲンについて)

野外調理メニュー	アレルゲン								その他の特定原材料等	備考
	小麦	大豆	卵	乳	そば	落花生	エビ	カニ		
カレー	●									
焼きそば	●	●							麺(酒) ソース(豚肉・リンゴ)	
豚汁		●								
うどん	●	●	●						つゆに含む場合あり	なるとに卵含む
ピザ	●	●		●					ソースに含む場合あり	

※ 確実な対応が難しいため、野外調理メニューの代替提供はいたしかねます。予めご了承くださいませ。

3 施設の使い方と生活のしかた

(1) 非常口・避難経路・消火器・AED の位置確認

- ◆活動場所や宿泊室付近（各部屋に掲示）にある非常口や避難経路、消火器の位置は事前にご確認ください。
- ◆AED 設置場所は、1 階ホール中央柱です。
- ◆宿泊中の夜間には宿泊室から屋外に出る避難を想定した履き物（内履き）を室内にご準備ください。



非常口



避難経路



AED

(2) 館内各所の使い方

①管理棟

- ◆入退所時は必ず事務所窓口（正面玄関横）にご連絡ください。
- ◆22：00 所員が館内消灯と外部出入口施錠（22：00～5：30）に回ります。その後、事務所に所員は不在（宿直室に移動）になります。
- ◆22：00～6：00（点灯・解錠時刻）は**原則、外出できません**。やむを得ず 22 時以降に出入りが必要な場合は、事前に所員にご相談ください。
- ◆食堂、浴室の利用、及び集会室、研修室、南テラスは事前申込みが必要です。
- ◆1 階ホール・ラウンジ、2 階ホール、集会室、研修室のみ持ち込まれた物の飲食が可能です。

②宿泊棟（宿泊室）

- ◆和室（9～14 人）8 部屋、洋室（8 人）16 部屋、リーダー室（3 人）2 部屋、計 26 部屋があります。
※リーダー室には冷蔵庫がありますが、その他の部屋には時計、テーブル、椅子、洗面所等の設備品はございません。
- ◆宿泊当日に、1 階ホール「施設の平面図」にて使用する宿泊室の位置をご確認ください。
- ◆以下を守ってください。
 - ア 宿泊室内での飲食はご遠慮ください。
 - イ 周囲への騒音とならないように、部屋では静かにお過ごしください。
 - ウ 宿泊棟コンセントには持参のドライヤー、炊飯器、電気ポット等消費電力の高い機器は接続できません（ブレーカーが落ちます）。ドライヤーが使用できるコンセントは浴室脱衣所と洗面所にあります。
 - エ 夏季・冬季は、エアコンが使用できます。リモコンは、事務室でまとめて団体の代表者に貸借しますので、部屋点検時にまとめて**事務室（所員）**へお戻しください。
 - オ 宿泊室から出てしばらく戻らない場合は、エアコン、照明（洋室は足元灯、枕元灯も）の電源をオフにしてください。



ドライヤー用



エアコン



足元灯



枕元灯

紐は優しく引く

- カ 網戸には触れないでください（外れて落下するおそれがあります）。
- キ 各宿泊室の鍵の貸出しはしておりません。※貴重品の管理はご自身でお願いします（1 階ホールと浴室脱衣室に返却式コインロッカーがあります）。

③トイレ（管理棟の各階、宿泊棟中央）

- ◆ 宿泊棟の 1 階は女性専用、2 階は男性専用となっております。
- ◆ バリアフリートイレの設置個所をお確かめください。
- ◆ スリッパは方向をそろえて並べてください。
- ◆ 幼児が利用する際は使用しやすいスリッパを持参されてもかまいません。



水流が弱い場合があります。レバーをしっかりと押し流してください



④ 浴室（2階ホール横）

- ◆ 入浴できる時間帯：18時～22時 ※時間外の利用は別途相談
- ◆ 団体別に時間帯を設定している場合は、設定時間内にご入浴ください。
- ◆ 利用者が少ない際は、浴室は1か所になることがあります。その場合男女別に時間帯を設定します。
- ◆ 浴室内では、
 - ア 走る、泳ぐ、大きな声を出す等の行為は控える。
 - イ いす・おけの使用後は汚れを落としてから、元の位置に戻す。
 - ウ 脱衣所へ出るときは、タオルで体の水をよくふき取り、脱衣所の床をぬらさない。
 - エ リンスインシャンプーとボディーソープを設置しています。
- ◆ ドライヤー（コンセント式）は、各脱衣室に2台あります。
- ◆ 利用団体の引率者・指導者は、浴室内や脱衣所に忘れ物がないように指導、点検をしてください。



元の位置へ



ドライヤー2台



ボディーソープ

リンスイン
シャンプー

⑤ 食堂（1階）

〔入室前に〕

- ◆ 利用団体の引率者・指導者の方は事前に、食物アレルギー対応をはじめ安全指導・衛生指導を行ってください。

※食の安全のために必ず連絡していただきたいこと

- ・ 申込時に：食物アレルギー・食事制限のある利用者の情報（アレルギー対応票等にて連絡）
- ・ 滞在中に：嘔吐や下痢などの症状が出た場合（直ちに事務室へ連絡）

※食物アレルギー代替食がある場合は、引率者の付添いのもとご本人と一緒に食堂カウンターで代替食をお受け取りください

〔食事の提供方法〕

- ◆ 食堂はセルフスタイルでの配膳（お盆やおかずの皿等を自身で取り、テーブルまで運ぶ）になります。
- ◆ 朝食・夕食では、利用食数 80 食程度までは盛付け済みおかずの提供となります。それ以上の利用食数の場合は、おかずの数量表示や個数制限（一部）に従ってご自身で盛付け、お代わりをしていただきます。ご飯・スープ類は盛付け、お代わりともにセルフサービスです。
- ◆ 昼食は、盛付け済みおかずの皿を取ったのち、ご飯類・スープ類は、食堂スタッフがカウンターより提供しますので受け取ってください。
- ◆ 食堂内には安全衛生上、持参された食物・飲料は持ち込めません。また、食堂の食物・飲料を持ち出すこともできません。食堂給湯器が使用不可のため、お湯の提供（例：翌日の水筒補給等）はできません。

〔食堂利用時間〕

朝食	7:00 ~ 8:30	昼食	11:30 ~ 13:00	夕食	17:30 ~ 19:00
----	----------------	----	------------------	----	------------------

【セルフスタイルでの食事の準備の流れ】

① 食堂入口の洗面所で手洗い(手指の消毒)をします。	②テーブル配置図が食堂前にあります。	③配膳レーンでお盆と(皿:自分で盛り付ける場合)、はしを1人1セット用意します。	④-a おかずは、数量表示に従い、ご自身で盛り付けます。
			
④-b 盛り付け済みおかずは棚から皿を取って進みます。	⑤汁物、ご飯を盛り付け、テーブルに運びます。ドレッシング(ソースや醤油含む)はカウンター横にあります。	⑥飲み物はコップにそそいでテーブルに運びます。	
			


子供だけで安全に配膳(お代わり)するのが難しい場合は大人の補助をお願いします

【セルフスタイルでの食事の片付けの流れ】

①使った食器や出たごみ等をすべてお盆にのせ、返却口に運びます。	②残食やごみは、返却口のざるやごみ入れに入れます。	③おかずの皿、茶碗、お碗は返却口の水そうに入れます。	④はし、スプーン、コップはそれぞれ決められた場所に入れます。
			
⑤お盆は、お盆置き場に重ねて置きます。	⑥ふきんでテーブルの上をふき、使用後は返却場所に戻します。	⑦床や椅子に食べこぼしがあれば、ペーパータオルでふきます。	⑧いす等を整頓します。引率者は、退室前に点検してください。
			

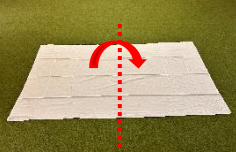
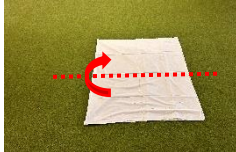
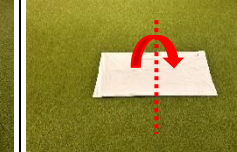
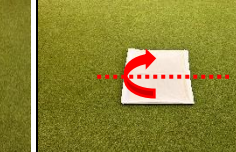
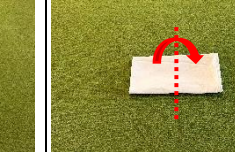
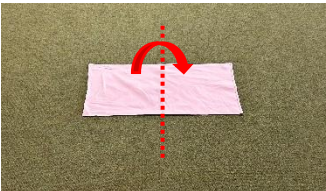


⑥ ベッドメイキング及び寝具の片付け方

○ ベッドメイキングの方法（※シーツ2枚、枕カバー1枚を以下のように正しく使ってください。）

①敷き布団をしきませす。	②敷き布団の上に1枚目のシーツをしき、余った部分を折り込みませす。	③2枚目のシーツを上のにのせ、毛布・掛け布団をのせませす。
		
④掛け布団の頭を出す部分のシーツを折り曲げませす。	⑤枕カバーの中に枕を入れます。	⑥シーツとシーツの間に入って寝ませす。
		

- ◆ シーツ・枕カバーはリネン室前のテーブルにあります。団体の引率者（係）は、配付時に枚数確認してください。（3連泊以上の場合は3泊目の夕方までに新しいリネンをリネン室前にお出します。）
- ◆ シーツ・枕カバーの汚れ、不足等は、事務室にお申し出ください。

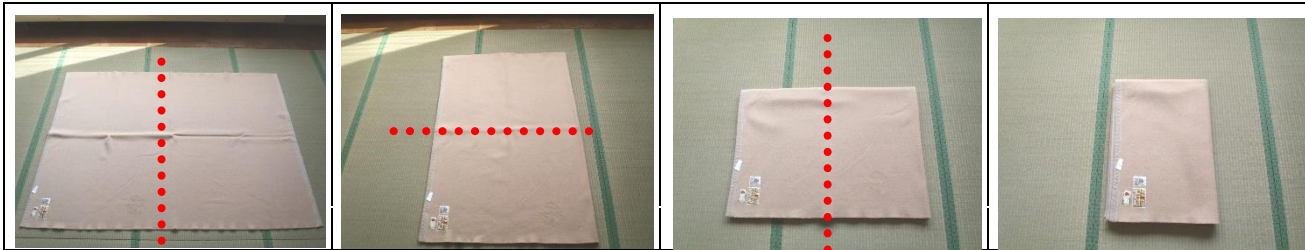
○ シーツの片付け方

①シーツを広げて、長い辺を半分（1回目）に折り、それをくり返して計5回折ります。シーツは大きいので二人で協力するとたたみやすいでしょう。				
				
1回	2回	3回	4回	5回
②枕カバーを1回折ります。	③シーツ・枕カバーを部屋ごとに数を確認、向きをそろえてリネン室前の袋に入れます。		④シーツ・枕カバーは、袋の線まで入れてください。	
				

○ 布団の片付け方

和室	洋室
① 敷き布団、掛け布団は1回、毛布は3回折りたたみます。 ② 押入れの決められた場所に数、向きをそろえて入れます。（輪の部分前面にして枚数が分かるようにする。） ＊左右に7組ずつ、計14組	① 敷き布団を1回折ります。 ② 掛け布団を2回折って、敷き布団の上に重ねませす。 ③ 毛布を3回折って、掛け布団の上に重ねませす。 ④ 枕をのせませす。（輪の向きに注意する。）
	

○ 毛布のたたみ方（長い辺から順に3回折ります。やり直しが多いので注意）



(3) 部屋点検（宿泊室の点検）について

- ◆ 退所前に所員による宿泊室の点検を必ず受けてください。
- ◆ 8時45分まで（*9時から活動の場合）に部屋点検が完了できるよう、下記①～⑧について自主点検をお済ませください。退所時刻によって部屋点検時刻を早めたい場合は、事前（前日まで）に所員と打合せてください。
- ◆ 利用団体の代表者は、部屋点検の準備ができたなら事務室にお申し出ください。
- ◆ 点検時には各部屋の代表者（1～2名）の立合いをお願いします。不備があれば代表者に直していただきます。
- ◆ 点検項目

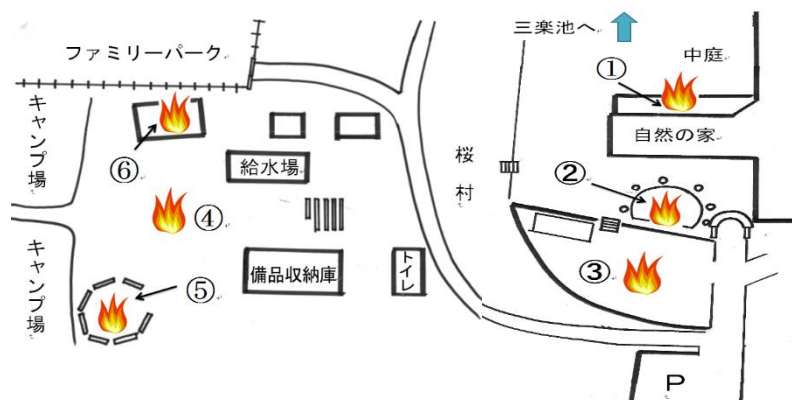
① 布団の片付け	布団や毛布は、正しく重ね、収納してあるか。
② 清掃	床等にごみが落ちていないか。（清掃時や寝具についた取りにくいごみや髪の毛には、備付けの粘着テープを使ってください。）
③ ごみ箱	ごみ箱のごみを宿泊棟1階階段付近の大型ごみ箱に入れてください。（団体で持ち込まれたごみは、原則持ち帰り願います。）
④ カーテン	カーテンを開けて帯ひもで結んであるか。
⑤ 窓・鍵	窓を閉め、鍵がかけてあるか。
⑥ ハンガー	和室14個、洋室8個そろっているか。
⑦ 荷物・忘れ物	忘れ物がないか。（荷物は、事前に運び出してください。）
⑧ 消灯・電源等	部屋灯、足元灯、枕元灯が消灯しているか。エアコンの電源がオフになっているか。リモコンは部屋点検時に所員に手渡してください。

(4) その他

- ◆ 館内は、安全上「内履きを履いて」過ごします。内履きをご持参ください。
- ◆ 自動販売機は、1階ホール食堂前と玄関ポーチにあります。
- ◆ 施設の設備上、常時温水の出る蛇口はありません。
- ◆ **申請があれば貸与、使用できる設備** *詳細は利用申込み時にご相談ください
 - ・ 持込みの飲食物を冷蔵保管する冷蔵スペース
 - ・ 本所で注文された食材や飲み物の、空き容器や生ごみを収集するゴミ置き場
 - ・ 氷（*量に限りがあります） ・ 電気ポット（*使用場所は限定されます）
 - ・ 洗濯機、乾燥機（*台数に限りがあります）

(5) キャンプ場利用におけるテントの使用および火気使用について

- ◆ 本所キャンプ場には、コテージやバンガロー等の宿泊設備はありません。宿泊の際はテント設営が必要になります。
- ◆ 貸出用テント（18張り）の使用される場合について
 - ・使用前に備品（ポール、ペグ等）の数や状態を確認し、紛失しないよう管理してください。破損等が見られる場合は、使用前に事務室へ申し出てください。
 - ・使用後は、テントについての汚れをタオルで拭き、十分に乾燥させた上でたたんでから返却してください。荒天時に使用された場合は、特にしっかりと行ってください。（後日の返却可）
- ◆ **屋外活動における、火気使用用途と場所について**
 - ・代表者（引率者）は、活動における火気使用中は火元から絶対に離れないでください。
 - ・野外で火気を使用できる場所は、下図に示してある、南テラス、グラウンド、野外炊飯場の一部です。野外炊飯場の草地での火気使用は厳禁です。
 - ・キャンプサイトの直火はできませんので焚火台等をご準備ください。



- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">①南テラス（野外調理）②コミュニティー広場（花火等）③グラウンド（キャンプファイヤー）④野外炊飯場（かまどによる野外調理）⑤営火場（キャンプファイヤー）⑥野外炊飯棟（U字溝による野外調理） |
|---|



交通アクセス



◆ マイカー利用

- ・国道8号線
…本郷西交差点より10分
- ・県道富山高岡線
…茶屋町交差点より10分
- ・県道富山小杉線
…古沢交差点より3分
- ・北陸自動車道
…富山西ICより5分

◆ 地鉄バス利用 (JR 富山駅より)

- 富山大学附属病院行き
…ファミリーパーク前下車徒歩20分

◆ 呉羽いきいきバス利用

- あいの風とやま鉄道呉羽駅発巡回バス
…西金屋下車徒歩10分

